別添様式１（第１７条関係）

法　人　文　書　ファ　イ　ル　管　理　簿

作成・取得年度等	文　書　分　類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											

別添様式２（第１８条関係）

法 人 文 書 ファ イ ル 移 管 ・ 廃 棄 簿　（〇〇年３月３１日　保存期間満了日分）

作成・取得年度等	文　書　分　類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											