

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿	1	総務経理課総務係	-	常用	-	紙	事務室	総務経理課長		
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	文書管理	法人文書ファイル廃棄簿	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	收受文書台帳(H29年度分)	1	総務経理課総務係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	收受文書台帳(H30年度分)	1	総務経理課総務係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	收受文書台帳(H31年度分)	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	文書管理	收受文書台帳(R2年度分)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	文書管理	收受文書台帳(R3年度分)	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	発議文書台帳	1	総務経理課総務係	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	発議文書台帳(H27年度分)	1	総務経理課総務係	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	発議文書台帳(H28年度分)	1	総務経理課総務係	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	発議文書台帳(H29年度分)	1	総務経理課総務係	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	発議文書台帳(H30年度分)	1	総務経理課総務係	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	発議文書台帳(H31年度分)	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	文書管理	発議文書台帳(R2年度分)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	文書管理	発議文書台帳(R3年度分)	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	押印管理簿(H29年度分)	1	総務経理課総務係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	押印管理簿(H30年度分)	1	総務経理課総務係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	文書管理	押印管理簿(H31年度分)	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	文書管理	押印管理簿(R2年度分)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	文書管理	押印管理簿(R3年度分)	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	地区院長会議等議事録	1	総務経理課総務係	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	地区院長会議等議事録(H27年度分)	1	総務経理課総務係	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	地区院長会議等議事録(H28年度分)	1	総務経理課総務係	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	地区院長会議等議事録(H29年度分)	1	総務経理課総務係	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	地区院長会議等議事録(H30年度分)	1	総務経理課総務係	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	地区院長会議等議事録(H31年度分)	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	地区院長会議等議事録(R2年度分)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	地区院長会議等議事録(R3年度分)	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	幹部会議議事録(H29年度分)	1	総務経理課総務係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	幹部会議議事録(H30年度分)	1	総務経理課総務係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	幹部会議議事録(H31年度分)	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	会議	幹部会議議事録(R2年度分)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	会議	幹部会議議事録(R3年度分)	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	会議	企画調整会議議事録(H31年度分)	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	会議	企画調整会議議事録(R2年度分)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	会議	企画調整会議議事録(R3年度分)	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	会議	安全衛生委員会 (H28年度～R2年度)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	規程	地区事務所内規	1	総務経理課総務係	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	規程	就業規則等変更届	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	規程	就業規則等変更届	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	規程	就業規則等変更届	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	総務	起案綴り(H27年度分)	1	総務経理課総務係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	総務	起案綴り(H28年度分)	1	総務経理課総務係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	総務	起案綴り(H29年度分)	1	総務経理課総務係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	総務	起案綴り(H30年度分)	1	総務経理課総務係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	総務	令和元年度 起案綴り	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	総務	令和2年度 起案綴り	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	総務	令和3年度 起案綴り	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	総務	職員業績評価（H26年度～R2年度）	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	総務	職員業績評価（附属書類）	1	総務経理課総務係	-	常用	-	紙	事務室	総務経理課長		
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	給与	給与の支給（H29年度分）	1	総務経理課総務係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	給与	給与の支給（H30年度分）	1	総務経理課総務係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	給与	給与の支給（H31年度分）	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	給与	給与の支給（R2年度分）	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	給与	給与の支給（R3年度分）	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	給与	認定簿（H26～R3年度）	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	給与	認定簿（退職・異動職員）	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	旅費	旅費の支払い（H27年度分）	1	総務経理課総務係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	旅費	旅費の支払い（H28年度分）	1	総務経理課総務係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	旅費	旅費の支払い（H29年度分）	1	総務経理課総務係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	旅費	旅費の支払い（H30年度分）	1	総務経理課総務係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	旅費	出張内申書・復命書（H27年度分）	6	総務経理課総務係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	旅費	出張内申書・復命書（H28年度分）	6	総務経理課総務係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	旅費	出張内申書・復命書（H29年度分）	6	総務経理課総務係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	旅費	出張内申書・復命書（H30年度分）	8	総務経理課総務係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	旅費	出張内申書・復命書（H31年度分）	6	総務経理課総務係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	1階会議室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	旅費	出張内申書・復命書（R2年度分）	6	総務経理課総務係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	旅費	出張内申書・復命書（R3年度分）	6	総務経理課総務係	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	勤務時間	出勤簿（H31年分）	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	勤務時間	出勤簿(R2年分)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	勤務時間	休暇簿(H31年分)	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	勤務時間	休暇簿(R2年分)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	勤務時間	休暇簿(R3年分)	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	勤務時間	勤務時間管理簿(H31年度分)	1	総務経理課総務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	勤務時間	勤務時間管理簿(R2年度分)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	勤務時間	勤務時間管理簿(R3年度分)	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	人事記録		総務経理課総務係	-	常用	-	電磁的記録	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	内申等関係綴(H26～R2年度)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	昇給等関係綴(H26～R2年度)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	職員カード(地区事務所)	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	倫理	兼業届出書	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	職員・厚生	生活習慣病予防健診請求書 インフルエンザワクチン請求書	1	総務経理課総務係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	JCHO法に基づく広域派遣関係綴	1	総務経理課総務係	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	※新型コロナ関連 ※大阪府条例による
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	任免関係書類(採用)	17	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	任免関係書類(採用)	11	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	任免関係書類(採用)	19	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	新型コロナ関連を含む
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	人事	任免関係書類(退職)	11	総務経理課人事係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	任免関係書類(退職)	9	総務経理課人事係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	任免関係書類(退職)	11	総務経理課人事係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	任免関係書類(退職)	12	総務経理課人事係	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	研修関係	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	研修関係	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度等	文 書 分 類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	研修関係	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	人事	監査等	1	総務経理課人事係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	人事	監査等	1	総務経理課人事係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	監査等（給与簿検査）	5	総務経理課人事係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	監査等（給与簿検査）	2	総務経理課人事係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	監査等（給与簿検査）	2	総務経理課人事係	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	人事調整会議等	3	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	人事調整会議等	3	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	人事調整会議等	3	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	職員カード（令和元年度）	24	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	職員カード（令和2年度）	24	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	職員カード（令和3年度）	24	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 再雇用書類	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 再雇用書類	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 再雇用書類	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 勤務延長書類	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 勤務延長書類	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 勤務延長書類	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 昇格書類	4	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 昇格書類	4	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 昇格書類	4	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 昇給書類	8	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 昇給書類	8	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 昇給書類	8	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	懲戒・訓告等綴	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	懲戒・訓告等綴	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	懲戒・訓告等綴	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	その他(調査・事務連絡)の書類	2	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	その他(調査・事務連絡)の書類	2	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	その他(調査・事務連絡)の書類	2	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 育児休業	3	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 育児休業	3	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 育児休業	3	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	人事	病気休暇・休職	13	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	病気休暇・休職(令和3年度)	11	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	医師名簿(令和元年度)	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	医師名簿(令和2年度)	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	医師名簿(令和3年度)	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 コメディカル職長地区内公募選考	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 コメディカル職長地区内公募選考	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 コメディカル職長地区内公募選考	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 係長任用候補者選考	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 係長任用候補者選考	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 係長任用候補者選考	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 人事異動関係綴	2	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 人事異動関係綴	2	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 人事異動関係綴	2	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 コメディカル一括採用関係書類	6	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 メディカルスタッフ地区一括採用関係書類	6	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 メディカルスタッフ地区一括採用関係書類	6	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 事務職採用関係書類	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 事務職採用関係書類	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 事務職採用関係書類	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 退職者報告	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 退職者報告	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 退職者報告	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 退職手当支給関連提出書類	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 退職手当支給関連提出書類	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 退職手当支給関連提出書類	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和元年度 有期労働契約が5年を超える繰り返し採用	1	総務経理課人事係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和2年度 有期労働契約が5年を超える繰り返し採用協	1	総務経理課人事係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	人事	令和3年度 有期労働契約が5年を超える繰り返し採用協	1	総務経理課人事係	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	貸借対照表	1	総務経理課経理係	2015年6月30日	10	2025年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	損益計算書	1	総務経理課経理係	2015年6月30日	10	2025年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	合計残高試算表	1	総務経理課経理係	2015年6月30日	7	2022年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	総勘定元帳	1	総務経理課経理係	2015年6月30日	10	2025年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成27年度総勘定元帳	1	総務経理課経理係	2016年6月30日	10	2026年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成28年度総勘定元帳	1	総務経理課経理係	2017年6月30日	10	2027年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成29年度総勘定元帳	1	総務経理課経理係	2018年6月30日	10	2028年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成30年度総勘定元帳	1	総務経理課経理係	2019年6月30日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成31（令和元）年度総勘定元帳	1	総務経理課経理係	2020年6月30日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	令和2年度総勘定元帳	1	総務経理課経理係	2021年6月30日	10	2031年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区地区事務所	総務経理課	財務諸表	令和3年度総勘定元帳	1	総務経理課経理係	2022年6月30日	10	2032年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	未払金内訳表	1	総務経理課経理係	2015年6月30日	7	2022年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	会計	平成26年度会計伝票	12	総務経理課経理係	2015年6月30日	7	2022年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	会計	平成27年度会計伝票	12	総務経理課経理係	2016年6月30日	7	2023年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	会計	平成28年度会計伝票	12	総務経理課経理係	2017年6月30日	7	2024年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	会計	平成29年度会計伝票	12	総務経理課経理係	2018年6月30日	7	2025年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	会計	平成30年度会計伝票	12	総務経理課経理係	2019年6月30日	7	2026年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	会計	平成31（令和元）年度会計伝票	12	総務経理課経理係	2020年6月30日	7	2027年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	会計	令和2年度会計伝票	12	総務経理課経理係	2021年6月30日	7	2028年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区地区事務所	総務経理課	会計	令和3年度会計伝票	12	総務経理課経理係	2022年6月30日	7	2029年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	契約審査委員会議事録	1	総務経理課経理係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	契約審査委員会議事録	1	総務経理課経理係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	契約審査委員会議事録	1	総務経理課経理係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	契約審査委員会議事録	1	総務経理課経理係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区地区事務所	総務経理課	契約	契約審査委員会議事録	1	総務経理課経理係	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	決算	平成26年度 月次決算資料	1	総務経理課経理係	2015年6月30日	10	2025年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	決算	平成31（令和元）年度次決算資料	1	総務経理課経理係	2020年6月30日	10	2030年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	決算	令和2年度月次決算資料	1	総務経理課経理係	2021年6月30日	10	2031年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区地区事務所	総務経理課	決算	令和3年度月次決算資料	1	総務経理課経理係	2022年6月30日	10	2032年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	内部監査報告書	1	総務経理課経理係	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	



## 法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成27年度内部監査結果等報告書	2	総務経理課経理係	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成28年度内部監査結果等報告書	2	総務経理課経理係	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成29年度内部監査結果等報告書	1	総務経理課経理係	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成30年度内部監査結果等報告書	1	総務経理課経理係	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	令和元年度内部監査結果等報告書	1	総務経理課経理係	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	令和2年度内部監査結果等報告書	1	総務経理課経理係	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	監査	令和3年度内部監査結果等報告書	1	総務経理課経理係	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成27年度財務決算諸表	1	総務経理課経理係	2016年6月30日	10	2026年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成28年度財務決算諸表	1	総務経理課経理係	2017年6月30日	10	2027年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成29年度財務決算諸表	1	総務経理課経理係	2018年6月30日	10	2028年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成30年度財務決算諸表	1	総務経理課経理係	2019年6月30日	10	2029年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	平成31(令和元)年度財務決算諸表	1	総務経理課経理係	2020年6月30日	10	2030年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	財務諸表	令和2年度財務決算諸表	1	総務経理課経理係	2021年6月30日	10	2031年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	財務諸表	令和3年度財務決算諸表	1	総務経理課経理係	2022年6月30日	10	2032年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	平成26年度購入伺書	1	総務経理課経理係	2015年6月30日	7	2022年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	平成27年度購入伺書	1	総務経理課経理係	2016年6月30日	7	2023年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	平成28年度購入伺書	1	総務経理課経理係	2017年6月30日	7	2024年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	平成29年度購入伺書	1	総務経理課経理係	2018年6月30日	7	2025年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	平成30年度購入伺書	1	総務経理課経理係	2019年6月30日	7	2026年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	平成31(令和元)年度購入伺書	1	総務経理課経理係	2020年6月30日	7	2027年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	令和2年度購入伺書	1	総務経理課経理係	2021年6月30日	7	2028年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	契約	令和3年度購入伺書	1	総務経理課経理係	2022年6月30日	7	2029年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	棚卸	棚卸資料	1	総務経理課経理係	2017年6月30日	5	2022年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	棚卸	棚卸資料	1	総務経理課経理係	2018年6月30日	5	2023年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	棚卸	棚卸資料	1	総務経理課経理係	2019年6月30日	5	2024年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	棚卸	棚卸資料	1	総務経理課経理係	2020年6月30日	5	2025年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	棚卸	棚卸資料	1	総務経理課経理係	2021年6月30日	5	2026年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	棚卸	棚卸資料	1	総務経理課経理係	2022年6月30日	5	2027年6月29日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成27年度契約監視委員会事前点検	1	総務経理課経理係	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成28年度契約監視委員会事前点検	1	総務経理課経理係	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成29年度契約監視委員会事前点検	1	総務経理課経理係	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成30年度契約監視委員会事前点検	1	総務経理課経理係	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成31（令和元）年度契約監視委員会事前点検	1	総務経理課経理係	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	令和2年度契約監視委員会事前点検	1	総務経理課経理係	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	監査	令和3年度契約監視委員会事前点検	1	総務経理課経理係	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成27年度契約監視委員会提出資料	1	総務経理課経理係	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成28年度契約監視委員会提出資料	1	総務経理課経理係	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成29年度契約監視委員会提出資料	1	総務経理課経理係	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成30年度契約監視委員会提出資料	1	総務経理課経理係	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成31（令和元）年度契約監視委員会提出資料	1	総務経理課経理係	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	令和2年度契約監視委員会提出資料	1	総務経理課経理係	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	監査	令和3年度契約監視委員会提出資料	1	総務経理課経理係	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	契約	平成27年度固定電話共同契約関連資料	1	総務経理課経理係	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	総務経理課	移転	平成27年度地区事務所移転関連資料	1	総務経理課経理係	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成30年度会計監査法人にかかる改善報告書	1	総務経理課経理係	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	平成31（令和元）年度会計監査法人にかかる改善報告	1	総務経理課経理係	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020年度	近畿地区事務所	総務経理課	監査	令和2年度会計監査法人にかかる改善報告書	1	総務経理課経理係	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	総務経理課	監査	令和3年度会計監査法人にかかる改善報告書	1	総務経理課経理係	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	総務経理課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	研修	令和元年度本部主催研修	1	医療課	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	医療課	研修	令和2年度本部主催研修	1	医療課	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	研修	令和3年度本部主催研修	1	医療課	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	研修	令和元年度地区主催研修	1	医療課	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	医療課	研修	令和2年度地区主催研修	1	医療課	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	研修	令和3年度地区主催研修	1	医療課	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	研修等	令和元年度看護関連決裁綴（起案書）	1	医療課	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2020年度	近畿地区事務所	医療課	研修等	令和2年度看護関連決裁綴（起案書）	1	医療課	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	研修等	令和3年度看護関連決裁綴（起案書）	1	医療課	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	調査	令和元年度決裁綴（起案書）医療政策関連	1	医療課	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	医療課	調査	令和2年度決裁綴（起案書）医療政策関連	1	医療課	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	調査	令和3年度決裁綴（起案書）医療政策関連	1	医療課	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	医療課	調査	平成29年度地区主催調査資料	2	医療課	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	医療課	調査	平成30年度地区主催調査資料	2	医療課	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	調査	令和元年度地区主催調査資料	1	医療課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	医療課	調査	令和2年度地区主催調査資料	1	医療課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	調査	令和3年度地区主催調査資料	2	医療課	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	医療課	調査	平成29年度看護師等採用に関する調査	1	医療課	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	医療課	調査	平成30年度看護師等採用に関する調査	1	医療課	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	調査	2019年度看護師等採用に関する調査	1	医療課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	医療課	調査	2020年度看護師等採用に関する調査	1	医療課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度等	文 書 分 類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	調査	2022年度 看護師等採用に関する調査	1	医療課	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2014年度	近畿中国四国地区事務所	医療課	事務連絡	平成26年度事務連絡等 (地区発信の起案書)	1	医療課	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2015年度	近畿中国四国地区事務所	医療課	事務連絡	平成27年度事務連絡等 (地区発信の起案書)	1	医療課	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2016年度	近畿中国四国地区事務所	医療課	事務連絡	平成28年度事務連絡等 (地区発信の起案書)	1	医療課	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	医療課	事務連絡	平成29年度事務連絡等 (地区発信の起案書)	1	医療課	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	事務連絡	令和元年度事務連絡等 (地区発信の起案書)	2	医療課	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	医療課	事務連絡	令和2年度事務連絡等 (地区発信の起案書)	2	医療課	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	事務連絡	令和3年度事務連絡等 (地区発信の起案書)	2	医療課	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2014年度	近畿中国四国地区事務所	医療課	訟務	平成26年度地区管理の訴訟資料 (3b以下)	1	医療課	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2015年度	近畿中国四国地区事務所	医療課	訟務	平成27年度地区管理の訴訟資料 (3b以下)	1	医療課	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2016年度	近畿中国四国地区事務所	医療課	訟務	平成28年度地区管理の訴訟資料 (3b以下)	1	医療課	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	医療課	訟務	平成29年度地区管理の訴訟資料 (3b以下)	1	医療課	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	医療課	訟務	平成30年度地区管理の訴訟資料 (3b以下)	1	医療課	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	訟務	令和元年度地区管理の訴訟資料 (3b以下)	1	医療課	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	医療課	訟務	令和2年度地区管理の訴訟資料 (3b以下)	1	医療課	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	訟務	令和3年度地区管理の訴訟資料 (3b以下)	1	医療課	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	医療課	研修等	平成29年度出張等 (起案書)	1	医療課	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	医療課	研修等	平成30年度出張等 (起案書)	1	医療課	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	研修等	令和元年度出張等 (起案書)	1	医療課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	医療課	研修等	令和2年度出張等 (起案書)	1	医療課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	研修等	平成28年度出張等 (起案書)	1	医療課	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	医療課	人事	平成30年度 副看護師長登用試験関連資	1	医療課	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	医療課	人事	令和元年度 副看護師長登用試験関連資	1	医療課	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020年度	近畿四国地区事務所	医療課	人事	令和2年度副看護師長登用試験関連資料	1	医療課	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	医療課	人事	令和3年度副看護師長登用試験関連資料	1	医療課	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	医療課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	職員課	就業規則	就業規則	5	職員課	2015年4月1日	常用		紙	事務室	職員課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	職員課	文書管理	決裁綴	5	職員課	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	職員課	文書管理	決裁綴	6	職員課	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	職員課	文書管理	決裁綴	2	職員課	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	職員課	文書管理	決裁綴	3	職員課	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	文書管理	決裁綴	3	職員課	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	文書管理	決裁綴	4	職員課	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	文書管理	決裁綴	4	職員課	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	新型コロナ関連
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	文書管理	決裁綴	4	職員課	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	新型コロナ関連
2014年度	近畿地区事務所	職員課	労務管理	組合事務所等使用許可関係書類綴	1	職員課	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	職員課	労務管理	組合事務所等使用許可関係書類綴	1	職員課	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	職員課	労務管理	組合事務所等使用許可関係書類綴	1	職員課	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	職員課	労務管理	組合事務所等使用許可関係書類綴	1	職員課	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	労務管理	組合事務所等使用許可関係書類綴	1	職員課	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	労務管理	組合事務所等使用許可関係書類綴	1	職員課	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	労務管理	組合事務所等使用許可関係書類綴	1	職員課	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	労務管理	組合事務所等使用許可関係書類綴	1	職員課	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	職員課	労務管理	勤務時間管理関係様式綴	1	職員課	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	職員課	内部監査	内部監査関係資料綴	1	職員課	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	倫理	兼業許可申請	8	職員課	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	倫理	兼業許可申請	10	職員課	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度等	文 書 分 類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	倫理	兼業許可申請	11	職員課	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	倫理	自営兼業許可申請 自営兼業状況報告書	1	職員課	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	倫理	自営兼業許可申請 自営兼業状況報告書	1	職員課	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	倫理	自営兼業許可申請 自営兼業状況報告書	1	職員課	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	倫理	自営兼業許可申請 自営兼業状況報告書	1	職員課	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	職員課	倫理	講演等の承認申請	10	職員課	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	倫理	講演等の承認申請	11	職員課	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	倫理	講演等の承認申請	8	職員課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	倫理	講演等の承認申請	10	職員課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	倫理	講演等の承認申請	11	職員課	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	職員課	倫理	贈与等報告書	2	職員課	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	倫理	贈与等報告書	1	職員課	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	倫理	贈与等報告書	1	職員課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	倫理	贈与等報告書	1	職員課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	倫理	贈与等報告書	1	職員課	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2014年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	叙勲関連書類	1	職員課	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	叙勲関連書類	1	職員課	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	叙勲関連書類	1	職員課	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	叙勲関連書類	1	職員課	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	叙勲関連書類	1	職員課	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	叙勲関連書類	1	職員課	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	表彰	叙勲関連書類	1	職員課	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	表彰	叙勲関連書類	1	職員課	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	名誉院長の称号授与関係書類	1	職員課	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2015年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	名誉院長の称号授与関係書類	1	職員課	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2016年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	名誉院長の称号授与関係書類	1	職員課	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	名誉院長の称号授与関係書類	1	職員課	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	名誉院長の称号授与関係書類	1	職員課	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2021年度	近畿地区事務所	職員課	表彰	名誉院長の称号授与関係書類	1	職員課	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	職員課	報告	障害者雇用状況報告書	1	職員課	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	報告	障害者雇用状況報告書	1	職員課	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	報告	障害者雇用状況報告書	1	職員課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	報告	障害者雇用状況報告書	1	職員課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	報告	障害者雇用状況報告書	1	職員課	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	職員課	報告	職員数報告	2	職員課	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	報告	職員数報告	1	職員課	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	報告	職員数報告	1	職員課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2017年度	近畿地区事務所	職員課	報告	労災発生状況調査	1	職員課	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	報告	労災発生状況調査	1	職員課	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	報告	労災発生状況調査	1	職員課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	報告	労災発生状況調査	1	職員課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	新型コロナ関連
2017年度	近畿地区事務所	職員課	報告	JCHO学会名簿綴	1	職員課	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2018年度	近畿地区事務所	職員課	報告	JCHO学会名簿綴	1	職員課	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2019年度	近畿地区事務所	職員課	報告	JCHO学会名簿綴	1	職員課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	報告	JCHO学会名簿綴	1	職員課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	報告	JCHO学会名簿綴	1	職員課	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度等	文 書 分 類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019年度	近畿地区事務所	職員課	委員会	広報委員会綴	1	職員課	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2020年度	近畿四国地区事務所	職員課	委員会	広報委員会綴	1	職員課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	
2021年度	近畿四国地区事務所	職員課	委員会	広報委員会綴	1	職員課	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	職員課長	廃棄	