

独立行政法人地域医療機能推進機構 九州地区

平成31年度採用

看護職員採用候補者選考

三次募集

募集要項

JCHO 九州地区 三次募集病院	
山口県	下関医療センター／徳山中央病院
佐賀県	佐賀中部病院／伊万里松浦病院
長崎県	諫早総合病院
熊本県	熊本総合病院／人吉医療センター／天草中央総合病院
大分県	南海医療センター／湯布院病院



独立行政法人地域医療機能推進機構 九州地区事務所
Japan Community Health care Organization (JCHO)

〒806-8501

福岡県北九州市八幡西区岸の浦 1-8-1

TEL : 093-641-9734

九州地区 平成31年度採用 看護職員採用候補者選考(統一試験) 三次募集のご案内

独立行政法人地域医療機能推進機構九州地区では、各病院で勤務していただく看護職員（看護師・助産師・保健師）を採用するため、統一試験を実施いたします。

平成31年度採用の統一試験（三次募集）は下記のとおり実施しますので、独立行政法人地域医療機能推進機構の九州地区の病院に就職を希望される方は、別紙の受験願書および必要書類をそろえて、JCHO九州地区事務所 看護職員採用担当へ提出(郵送)してください。

1. 募集職種・応募資格

募集職種： 看護師・助産師・保健師

募集資格： 看護師、助産師、保健師の資格を有する方
または平成31年3月までに養成機関を卒業し、免許取得見込みの方

2. 試験日程等

1) 試験日

①平成30年 12月 17日（月）：以下1施設

人吉医療センター

②平成30年 12月 19日（水）：以下6施設

下関医療センター、徳山中央病院、伊万里松浦病院

熊本総合病院、天草中央総合病院、湯布院病院

③平成30年 12月 20日（木）：以下3施設

佐賀中部病院、諫早総合病院、南海医療センター

2) 応募期間

平成30年 12月 10日（木）**必着**

3) 試験会場

受験願書に記載した第1希望病院で試験を行います。

4) 試験方法

論文試験（小論文）、面接試験

5) 試験結果通知

試験実施後1週間以内に送付いたします。

3. 応募方法

1) 必要書類

	養成機関に在学中で、免許取得見込みの方	看護師、助産師、保健師の資格を有する方
看護師	①受験願書 ②在学中の養成機関の成績証明 ③卒業（見込）証明書 ④官製ハガキ（表に受験票送付先住所・氏名を記入） ※准看護師資格を有する方は准看護師免許証(写)	①受験願書 ②看護師免許証(写) ③養成機関の卒業証書(写)または卒業証明書 ④官製ハガキ（表に受験票送付先住所・氏名を記入） ※准看護師資格を有する方は准看護師免許(写)
助産師 保健師	①上記内容の書類一式 ②看護師資格を有する方は、看護師免許証(写)	①上記内容の書類一式 ②助産師免許証(写)、保健師免許証(写)

※ 免許証や卒業証書の(写)はA 4版で縮小コピーしてください。

※ 受験願書はA 4版で両面印刷。

2) 書類提出時の留意事項

- ① 提出書類は添付・記入漏れのないように注意し、封筒の表に「**看護職員応募書類在中**」と**朱書き**で明記してください。
- ② 郵送の場合は **簡易書留** にて送付してください。
- ③ 提出書類の**返却はいたしません**のでご了承ください。

3) 問い合わせ先

〒806-8501 福岡県北九州市八幡西区岸の浦 1-8-1

独立行政法人地域医療機能推進機構(JCHO) 九州地区事務所

医療課 看護職員採用担当者

T E L : 093-641-9734

個人情報の取扱いについて

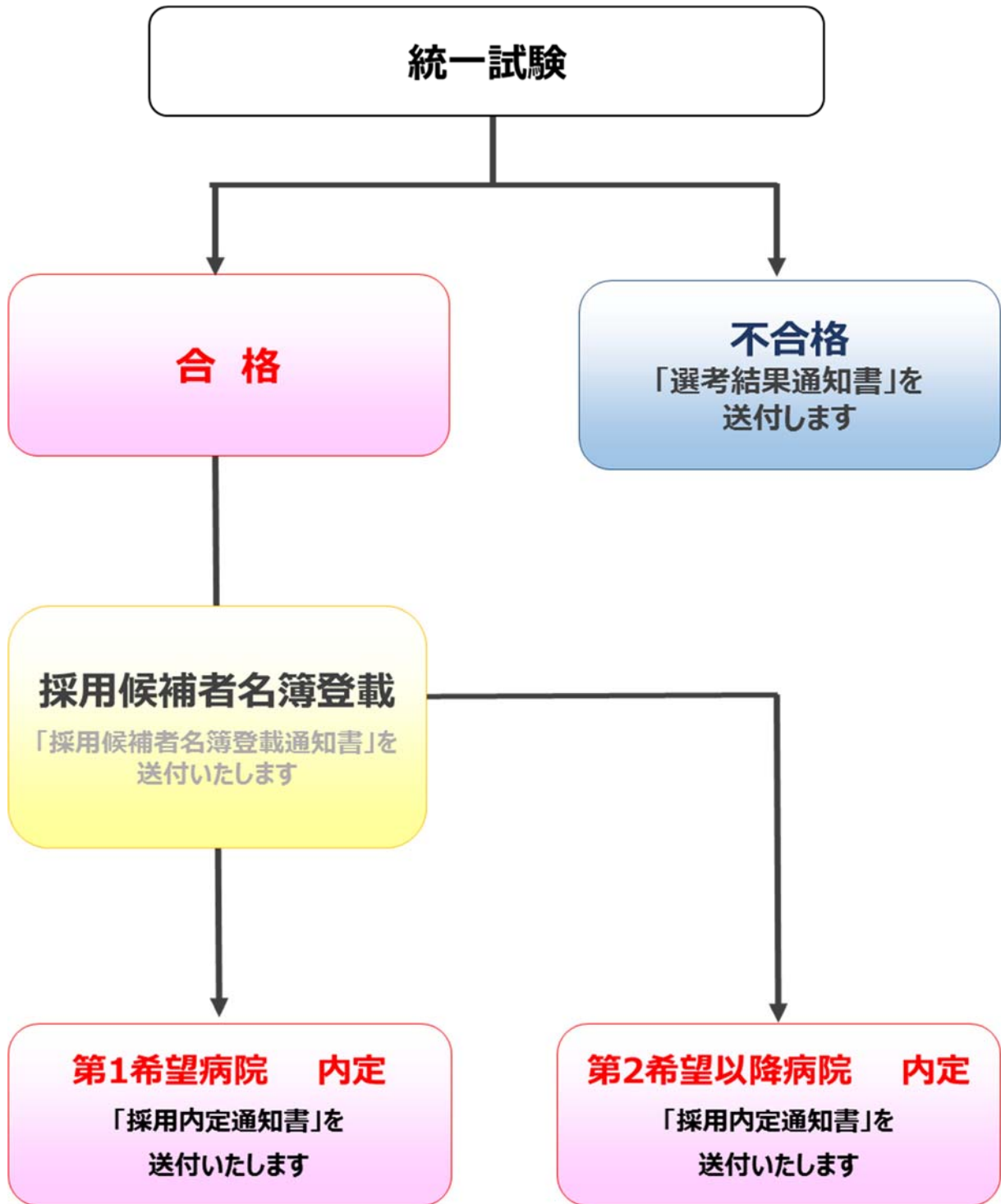
提出いただく個人情報については、看護職員採用試験に関する事、および合格後の採用事務に係る人事情報管理に関する事に利用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

また、個人情報の管理については九州地区事務所および各病院において万全の管理をいたします。

採用試験のシステム

JCHO 九州地区では統一試験（論文・面接）を実施し、合格した方を採用候補者名簿に登載します。

そして、その中から内定者を決定します。



4. 待遇について

1) 給 与

給与は独立行政法人地域医療機能推進機構職員給与規程により支給されます。

① 基本給（平成 30 年 4 月 1 日現在）

看護師 初任給（大学卒）	206,400 円
看護師 初任給（短大 3 卒）	197,100 円
看護師 初任給（短大 2 卒）	188,800 円
保健師・助産師 初任給（大学卒）	209,200 円

② 諸手当・賞与（条件に応じて下記の手当等が支給されます。）

夜間看護等手当、夜勤手当、地域手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、扶養手当等

※地域手当（都市手当）：勤務地により異なる

賞与（年 2 回）、年度末賞与（経常収支が良好な病院に支給）

【月額（イメージ）】

例）九州地区の病院勤務で月 4 回夜勤（2 交替）、通勤は車で 5 キロの距離、家賃 55,000 円の場合

看護師（大学卒）	約 279,800 円（税込）
助産師及び保健師	約 282,800 円（税込）

※通勤手当、住居手当は条件により変わります。

2) 勤務時間

① 4 週 155 時間勤務（4 週 8 休制）

② 三交代制勤務、二交代制勤務（病院、病棟によって異なる）

3) 休 日

4 週間を通じて 8 日、他に国民の休日、年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日）の休日あり

※国民の休日、年末年始に勤務した場合は代休または手当を支給

4) 休 暇 等

年次休暇（年 20 日 繰越日数最高 20 日 初年度は在職期間に応じた日数）、病気休暇

特別休暇（夏季休暇、結婚休暇、出産休暇、配偶者の出産休暇、介護休暇、子の看護休暇、忌引き、災害被災時など）

その他：育児休業、育児短時間勤務、介護休業、自己啓発休業 等

5) 福利厚生／ワーク・ライフ・バランス支援

- ・ 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- ・ 退職金制度
- ・ 看護師宿舍あり（下関・九州・久留米・福岡・佐賀・熊本・人吉・天草・南海・湯布院）
- ・ 院内保育所あり（下関・徳山・九州・久留米・佐賀・諫早）
- ・ 常勤職員として採用後、本人のキャリアアップ、人材育成及びライフイベント（結婚・配偶者の転勤等）に配慮し、地域医療機能推進機構内の病院へ異動の希望を支援

5. 九州地区病院一覧

名称	住所	連絡先 (問合せ先)	担当者
下関医療センター	山口県下関市上新地町 3-3-8	083-231-5811 soumu@shimonoseki.jcho.go.jp	総務企画課
徳山中央病院	山口県周南市孝田町 1-1	0834-28-4411 kango@tokuyama.jcho.go.jp	看護部
九州病院	福岡県北九州市八幡西区岸の浦 1 丁目 8 - 1	093-641-5111 (代) jinji@kyusyu.jcho.go.jp	総務企画課
久留米総合病院	福岡県久留米市櫛原町 21 番地	0942-33-1211 main@kurume.jcho.go.jp	総務企画課
福岡ゆたか中央病院	福岡県直方市大字感田 523-5	0949-26-2311 main@fukuoka.jcho.go.jp	副総看護師長
佐賀中部病院	佐賀県佐賀市兵庫南 3 丁目 8-1	0952-28-5311 main@saga.jcho.go.jp	総務企画課
伊万里松浦病院	佐賀県伊万里市山代町立岩 417	0955-28-3100 main@imari.jcho.go.jp	総務企画課
諫早総合病院	長崎県諫早市永昌東町 24 番 1 号	0957-22-1380 soumu@isahaya.jcho.go.jp	総務企画課
熊本総合病院	熊本県八代市通町 10 番 10 号	0965-32-7111 main@kumamoto.jcho.go.jp	総務企画課
人吉医療センター	熊本県人吉市老神町 35 番地	0966-22-2191 soumu@hitoyoshi.jcho.go.jp	総務企画課
天草中央総合病院	熊本県天草市東町 101 番地	0969-22-0011 soumu@amakusa.jcho.go.jp	総務企画課
南海医療センター	大分県佐伯市常盤西町 11 番 20 号	0972-22-0547 main@nankai.jcho.go.jp	総務企画課
湯布院病院	大分県由布市湯布院町川南 252	0977-84-3171 main@yufuin.jcho.go.jp	総務企画課
宮崎江南病院	宮崎県宮崎市大坪西 1 丁目 2 番 1 号	0985-51-7575 main@miyazaki.jcho.go.jp	総務企画課

詳細は九州地区事務所の HP 又は mail、電話にて直接お問い合わせ下さい。

【九州地区事務所 統括部 医療課】

福岡県北九州市八幡西区岸の浦 1 丁目 8 番 1 号

093-641-9734

kango@chikukyusyu.jcho.go.jp

<http://www.jcho.go.jp/chikukyusyu/>

◎受験願書の記入要領

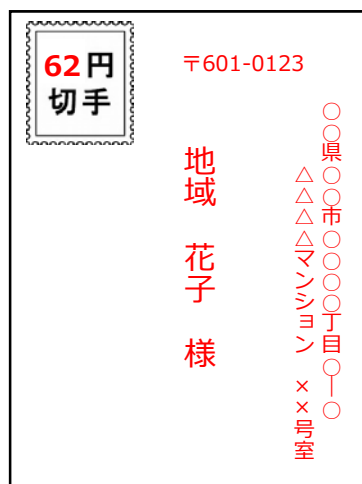
- ✦ 記入に際しては、必ず本人自筆にて黒ボールペンを使用し、楷書で丁寧に記入してください。
(鉛筆や、消えるペンは使用不可)
- ✦ 訂正が必要な場合は二重線で訂正し、訂正した旨がわかるよう訂正印を押印してください。

項目	記入要領	チェック
受験番号	記入不要です	
職 種	希望職種を○で囲んでください ※ 1	
氏名 (ふりがな)	戸籍に記載された文字を用い、ふりがなも必ず記入してください	
生年月日	アラビア数字で記入してください 年齢は平成 31 年 4 月 1 日現在の年齢を記入	
電話番号 メールアドレス	必ず常時連絡がとれる番号・メールアドレスを記入してください (応募書類に不備等あった場合に、連絡をとる場合があります)	
受験票送付先	確実に受け取りができる住所を記入してください ※ 2	
試験結果送付先	試験結果は試験実施後 1 週間を目途に発送予定としておりますので、確実に受け取りができる住所を選択してください	
資格・免許	該当の資格欄にチェックを入れ、登録 (見込み) 年月を記入してください	
学 歴	高等学校以上の学歴について記入してください 学科がある場合は学科まで記入してください	
職 歴	勤めていた際の職種についても記入してください	
趣味・特技	簡潔に記入してください	
得意科目 自覚している性格	簡潔に記入してください	
勤務を希望する 病院について	第 1 希望 : 二次募集の 10 病院 から選択し、病院名と志望動機を記入ください 第 2、第 3 希望病院 : 二次募集の 10 病院 から選択し記入ください また、九州地区内どこの病院でも構わない方は「 どこでも可 」と記入ください (試験会場については別途相談いたします)	

※ 1 病院により募集職種が違います。助産師・保健師についてはホームページをご覧ください。

※ 2 官製ハガキの表に受験票の送付先を記入ください。受験票は試験の 5～10 日前に送付します。

受験願書は九州地区事務所ホームページからもダウンロードできます



郵便はがきの記入について

- 受験票として使用するため、表に受験票の送付先とご自身のお名前を記入してください。
(受験番号、試験日時、場所等を通知します)
- 受験票を確実に受け取ることができる住所を記入してください。
- 必ず **62円** の官製ハガキをご使用ください。