

東京蒲田医療センターにおける 入院セットレンタル運営事業の運営者の公募の公告

令和3年4月1日からの当病院内における入院患者及びその家族等（以下「患者等」という。）のための入院セットレンタル運営者（以下「運営者」という。）を公募することとしますので、希望する者は次のとおり企画書及び貸付料等にかかる見積書（封書で封印。以下「見積書」という。）を提出願います。

令和3年1月25日

東京蒲田医療センター病院長 石井 耕司

1. 事業概要

(1) 事業名

入院セットレンタル運営事業

(2) 運営内容

運営者は、当病院長が指定する病院建物の一部を有償で借り受け、当病院と協議のうえ運営に必要な設備整備等を行い、患者等のための入院セットレンタルの運営の全般を実施する。

(3) 貸付(運営)期間

令和3年5月1日 ～ 令和6年4月30日（3年間）

本貸付契約は『定期建物賃貸借契約』を行うこととしているので、契約期間の満了をもって契約は終了し、更新はない。

2. 参加資格、選定基準及び評価基準

(1) 企画書及び見積書の提出者に要求される資格

次に掲げる条件を全て満たしている者であること。

- ① 法人等を設立して5年以上経過していること。
- ② 不正及び不誠実な行為がないこと。

(2) 企画書及び見積書を特定するための評価基準（詳細は別紙1による）

- ① 総論
- ② 実施体制
- ③ 取扱い商品、価格設定
- ④ 情報セキュリティ、コンプライアンス
- ⑤ 経営状況
- ⑥ ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標
- ⑦ 独自提案
- ⑧ 見積書

3. 手続等

(1) 担当課・係

〒144-0035 東京都大田区南蒲田2-19-2
独立行政法人地域医療機能推進機構東京蒲田医療センター
事務部 経理課 契約係
電話03-3738-8221（内線2121）

(2) 説明書の交付期間及び場所

①交付期間

令和3年1月25日(月)から令和3年2月25日(木)まで
(ただし、行政機関の休日に関する法律(昭和63年法律第91号)第1条に規定する行政機関の休日は除く)

②交付場所

「(1)」に同じ
電話にて交付依頼をすること

(3) 参加希望者の登録期限、場所及び方法

①登録期限

令和3年2月25日(木) 17時15分

②登録場所、参加資格確認書類及び方法

「(1)」に同じ
様式1「応募申込書」
様式2「会社(企業)の概要」
様式8号「反社会的勢力排除に関する誓約書」
別紙様式3「保険料納付に係る申立書」
別紙様式8「機密保持に関する誓約書」
を持参又は郵送

(4) 企画書及び見積書の提出期限、場所及び方法

①提出期限

令和3年2月25日(金) 17時15分

②提出場所及び方法

「(1)」に同じ(持参又は郵送)

4. その他

- (1) 虚偽の内容が記載されている参加資格確認書類又は企画書及び見積書は、無効
- (2) 契約書作成の要否 …… 要(定期建物賃貸借契約による予定)
- (3) 企画書のヒアリング …… 必要に応じて実施
- (4) 関連情報を入手するための窓口 …… 上記「3. (1)」に同じ
- (5) 詳細は、別紙2「説明書」による